



RĪGAS 51.VIDUSSKOLA

Latgales 262, Rīga, LV-1063, tālrunis 67187896, e-pasts: r51vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2024.gada 3.septembrī

Nr.VS51-24-10-nts

Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu, Ministru kabineta 3.09.2019. noteikumu Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, izglītības iestādes nolikuma 27.punktu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) Rīgas 51. vidusskolā (turpmāk – skolā) nosaka, kā tiek īstenota skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.

2. Mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis: informācijas iegūšana, lai spriestu par skolēna sniegumu vai sasniegto rezultātu.

Mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:

- 2.1. sekmēt skolēnu atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;
- 2.2. motivēt skolēnus pilnveidot savus mācību sasniegumus, veicot pašnovērtējumu;
- 2.3. pēc nepieciešamības veikt mācību procesa plānojuma korekciju skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanai.

3. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina skolēnu un pedagogu izpratni par tiem. Mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

3.1. sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;

3.2. atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;

3.3. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;

3.4. iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;

3.5. objektivitātes princips – mācību snieguma vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus;

3.6. vērtējuma obligātuma princips – skolēnam jāiegūst vērtējums visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudījumos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudījumus, no kuriem skolēns ir atbrīvots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

4. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.

5. Skola nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā (turpmāk – E-klasē). Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājaslapā.

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

6. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

6.1. formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvie vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus;

6.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu skolēnam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu. Diagnosticējošās vērtēšanas rezultāts tiek izteikts procentos (%). Tas ir informatīvs un neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus;

6.3. monitoringa vērtēšana palīdz izvērtēt skolēnu sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem. Monitoringa vērtēšanas rezultāts tiek izteikts procentos (%). Monitoringa darbu vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus;

6.4. summatīvo vērtēšanu organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.

7. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu vai mācību jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta (kursa) satura specifikai, fiksējot to kopējā skolas plānošanas dokumentā.
8. Katra semestra sākumā (līdz 10. septembrim un līdz 20. janvārim) skolēniem un vecākiem E-klasē tiek nosūtīts visu mācību priekšmetu (kursu) vērtēšanas plāns, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, tematu un katram darbam piešķirto svaru.
9. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta (kursa) pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta (kursa) vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru, mācību gada un mācību priekšmeta (kursa) vērtējumu iegūšanas nosacījumus:
 - 9.1. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) iegūst, aprēķinot temata nobeiguma pārbaudes darbu vidējo vērtējumu. Ja vidējais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,6, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju uz augšu.
10. Kopīgo un obligāto summatīvo pārbaudes darbu skaitu katrā mācību priekšmetā, katrā semestrī, nosaka mācību priekšmetu skolotāji pa klašu grupām. Informācija par pārbaudes darbu skaitu ir apkopota tabulā, kura ir pieejama skolēniem un vecākiem E-klasē.
11. Skolēnam dienā tiek plānoti ne vairāk kā divi summatīvie vērtēšanas darbi. Darbu norises laiku pedagogs fiksē E-klases pārbaudes darbu plānotājā mācību gada sākumā. Izvērtējot skolēnu gatavību pildīt pārbaudes darbu, skolotājs ir tiesīgs veikt izmaiņas plānoto pārbaudes darbu plānotājā ne vēlāk kā 3 darba dienas pirms pārbaudes darba, atzīmējot to plānotājā un informējot skolēnus.
12. Ja summatīvais pārbaudes darbs nav iekļauts plānotājā, skolēniem ir tiesības atteikties no darba veikšanas.
13. Skolēnus par pārbaudes darbu norises laiku informē attiecīgā mācību priekšmeta skolotājs ne vēlāk kā iepriekšējā mācību stundā. Pirms katra temata nobeiguma vērtēšanas darba mācību priekšmeta (kursa) pedagogs informē skolēnu par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.
14. Pedagogs skolēna pēdējam kombinētajam nobeiguma vērtēšanas darbam piešķir 70 % svāra attiecībā pret mācību gadā iegūto vērtējumu. Gadījumos, kad skolēns kombinētajā nobeiguma vērtēšanas darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais mācību gada vērtējums.
15. Mācību priekšmeta (kursa) pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu skolēnu dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, skolēna snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvi vērtēšanas darbam.
16. Pēdējais pārbaudes darbs gadā tiek plānots ne vēlāk kā divas nedēļas pirms mācību gada beigām.

17. Pārbaudes darba izpildes laikā pie skolēna nedrīkst atrasties jebkāda veida elektroniskās saziņas līdzekļi (piemēram, mobilais telefons, iPad, iPhone, veidpulkstenis, austiņas u.c.), izņemot gadījumus, kad tas nepieciešams darba veikšanai un to nosaka attiecīgā mācību priekšmeta skolotājs.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

18. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

19. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem skolēniem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu un skolēna izaugsmi, savukārt skolēni uzņemas personisko atbildību par savas mācīšanās sasniegumiem.

20. Formatīvā vērtēšana tiek īstenota ikdienā katrā mācību stundā, lai atbalstītu mācīšanos un paredz attīstošu atgriezenisko saiti. To sniedz gan pedagogs skolēnam, gan skolēns skolēnam, gan skolēni pedagogam par konkrētu uzdevumu, par mācīšanās procesu vai pašvadītu mācīšanos.

21. Pedagogs ir tiesīgs izvēlēties formatīvās vērtēšanas veidu atbilstoši stundas sasniedzamajam rezultātam, t.sk. mutiski vai rakstiski komentāri, saruna.

22. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus 1.-12.klasēs atspoguļo procentos (%).

23. Formatīvai vērtēšanai ir informatīvs raksturs par skolēna snieguma līmeni noteiktajā brīdī, ko neuzlabo, bet plāno turpmāko darbu snieguma uzlabošanai. Ja skolēns ir saņēmis zemu formatīvo vērtējumu, zināšanu un prasmju uzlabošanai ir ieteicams apmeklēt konsultācijas. Ja skolēns nav bijis skolā formatīvās vērtēšanas laikā, tad viņam ir pienākums šo darbu veikt, vienojoties ar mācību priekšmeta pedagogu.

24. Formatīvā vērtēšana veicina skolēna izaugsmi un personisko atbildību par mācīšanos, bet neietekmē skolēna summatīvo un gala vērtējumu un fiksē tā brīža skolēna sniegumu pret sasniedzamo rezultātu.

25. Mācību procesā pirms summatīvās vērtēšanas pedagogs regulāri veic formatīvo vērtēšanu, lai skolēns saņemtu atgriezenisko saiti par savu sniegumu un uzlabotu mācīšanos.

26. Pedagogi papildus mācību snieguma vērtēšanai informē skolēnus un vecākus par mācīšanās ieradumiem un attieksmi pret izglītības procesu, fiksējot to ar ierakstiem E-klasē – Uzvedības žurnālā. Šie ieraksti neietekmē mācību snieguma vērtējumu mācību priekšmetā (kursā).

27. Pedagoga noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti. Ja skolēns nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan skolēna mācību priekšmeta (kursa) stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”).

28. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “S”), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “T”), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu “A”), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu “P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (*skat. 1. pielikumu*).

29. Summatīvajā vērtēšanā 4.–12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (*skat. 2. pielikumu*).

30. Pedagoģs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4.–12. klasēs.

31. 1.semestra noslēgumā un 2. semestra vidū (aprīlī) 4.–12. klašu skolēniem tiek izlikts informatīvs starpvērtējums.

32. Valsts aizsardzības mācība (VAM) tiek vērtēta ar aprakstošo vērtējumu: ‘Apguvis’, ‘Daļēji apguvis’, ‘Nav apguvis’. VAM vērtēšanas kārtību nosaka Jaunsardzes centrs.

33. Mājas darbi ir obligāti vērtējami un fiksējami 1.-9. klasēs E-žurnāla atsevišķā lappusē “Mājas darbu žurnāls” matemātikā, fizikā, ķīmijā, bioloģijā, dabaszinībās, vēsturē, ģeogrāfijā un valodu mācību priekšmetos (latviešu valoda un literatūra, pirmā svešvaloda (angļu), otrā svešvaloda). Mācību priekšmetu jomas skolotāji vienojas par attiecīgajā mācību priekšmetā mēnesī veicamo darbu skaitu, bet šis skaits ir ne mazāk par 50% no mācību priekšmetu stundu skaita nedēļā. Mājas darbu vērtējums fiksējams E-klases mājas darbu žurnālā, izmantojot procentuālo apzīmējumu (%). Mājas darbi netiek uzdoti pirms skolēnu brīvlaika. 10.-12.klašu skolēniem mājas darbi tiek veikti un fiksēti E-klasē pēc mācību priekšmeta skolotāja ieskatiem. Apzīmējumu “nv” (nav vērtējuma) ieraksta, ja darbs nav iesniegts. Izglītojamajam mājas darbs ir jāiesniedz skolotāja papildus noteiktajā termiņā.

34. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja skolēns:

34.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);

34.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;

34.3. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);

34.4. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.

35. Ja skolēns summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā, kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā.

36. Ja skolēns nav bijis skolā 5 un vairāk darba dienas slimības dēļ un tas ir apstiprināts ar ārsta zīmi, skolēnam tiek dota iespēja sagatavoties un veikt konkrētos pārbaudes darbus, nosakot papildtermiņu pie priekšmetu skolotājiem konsultāciju laikā.

37. Ja skolēns ir ilgstoši slimojis (mēnesi un vairāk), tad skolēnam tiek izstrādāts individuālais plāns mācību satura apguvei un pārbaudījumu veikšanai.

38. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku izglītības jomā, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba procentuālo svaru mācību priekšmetā (kursā).

39. Skolēni, kuri ir piedalījušies kādā ārpusskolas pasākumā, prezentējot skolu (piemēram, mācību priekšmetu olimpiādes, konkursi, skates, sacensības u.c.) vienojas par pārbaudes darbu rakstīšanu citā laikā ar mācību priekšmetu skolotājiem.

40. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbiem, skolēns nesaņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā. Skolotājam ir pienākums gada vērtējumā izlikt NV.

41. Ja skolēns gada vērtējumā ir ieguvis **NV**, tad netiek pārcelts nākamajā klasē.

42. 1.-9. klašu skolēniem pēc mācību gada noslēguma tiek noteikti papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījums, atbilstoši likumā noteiktajai kārtībai.

43. 10.-12. klašu skolēni tiek atskaitīti no izglītības iestādes likumā noteiktajā kārtībā.

IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

44. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 16.00, skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņu kalendāro dienu laikā pēc temata nobeiguma summatīvā darba uzrakstīšanas.

45. Mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc pilngadīga skolēna vai vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

V. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

46. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku vai pilngadīga skolēna rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

47. Ja mācību gada noslēgumā 1.-3.klašu skolēns izsaka vēlēšanos uzlabot kompleksā sasniedzamā rezultātu vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskākos mācību gada sasniedzamos rezultātus mācību priekšmetā.

48. Ja mācību gada noslēgumā 4.-12. klašu skolēns izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā (kursā). Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70% pret iepriekš iegūto gada vērtējumu.

49. Ja mācību gada noslēgumā skolēns izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, nepilngadīga skolēna likumiskais pārstāvis (1.-4.klases) vai skolēns (5.-12.klases) iesniedz rakstisku motivētu pieteikumu direktora vietniekam izglītības jomā ar paskaidrojumiem un iemesliem vērtējuma uzlabošanai līdz noteiktajam termiņam (3.pielikums).

VI. Sadarbība ar vecākiem

50. Klašu audzinātāji, mācību priekšmetu pedagogi regulāri informē klases vecākus par skolēnu mācību sasniegumiem ar ierakstiem E-klases žurnālā. Četras reizes semestrī (oktobrī, decembrī, februārī, aprīlī) E-klases pastā klašu audzinātāji nosūta sekmju izrakstu.

51. Tiekoties ar vecākiem, skolotājam ir atļauts izmantot tikai tos elektroniskajā žurnālā vai citos dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz viņu bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem skolēniem, informācija jāsniedz, nenosaucot citu skolēnu vārdus.

52. Klašu vecāku sapulcēs vecāki pēc nepieciešamības tiek iepazīstināti ar Valsts pamatzglītības un Valsts vispārējās izglītības standartu un mācību priekšmetu standartiem un programmām, kā arī ar Valsts pārbaudes darbu prasībām.

VI. Noslēguma jautājumi

53. Atzīt par spēku zaudējušu 2020. gada 01.septembrī iekšējos noteikumus Nr.VS51-20-3-nts „Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.

54. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 2. septembrī.

55. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

Direktore

N.Akopjana

1.pielikums

*Pamatojums: Ministru kabineta
2023. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 476*

Skolēna mācību snieguma vērtēšana 1.–3. klasē apguves līmeņos

1. Skolēna sniegumu atbilstoši plānotajam sasniedzamajam rezultātam vērtē saskaņā ar šādiem kritērijiem:

1.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte;

1.2. atbalsta nepieciešamība;

1.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.

2. Skolēna mācību sniegumu 1.–3. klasē vērtē atbilstoši tabulā noteiktajiem snieguma līmeņu aprakstiem:

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
	Apguves procenti	0% - 40,99%	41% - 66,99%	67% - 86,99%	87% - 100%
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs	skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs
2.	Atbalsta nepieciešamība	skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei	skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei	skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi	skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli

3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā	skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus	skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā
----	--	---	--	---	--

2. pielikums

Pamatojums: Ministru kabineta
2023. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 476

Skolēna mācību sniegumu vērtēšana 10 ballu skalā

1. Skolēna mācību sniegumu atbilstoši plānotajam sasniegtajam rezultātam vērtē saskaņā ar šādiem kritērijiem:

- 1.1. demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte;
- 1.2. atbalsta nepieciešamība;
- 1.3. spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā.

2. Skolēna sniegumu vērtē četros līmeņos atbilstoši šā pielikuma 1. punktā minētajiem kritērijiem un izsaka 10 ballu skalā.

3. Nosakot vērtējumu 10 ballu skalā, kritērijus izvērtē kopumā. Augstāku vērtējumu viena līmeņa ietvaros nosaka, ja skolēna sniegums atbilst visiem attiecīgā līmeņa kritērijiem. 10 ballu skalas atbilstība katram no četriem snieguma līmeņiem noteikta tabulā:

1.	Snieguma līmenis	sācis apgūt				turpina apgūt		apguvis		apguvis padziļināti	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti	0%- 10,99%	11%- 20,99%	21%- 34,99%	35%- 40,99%	41%- 53,99%	54%- 66,99%	67%- 76,99%	77%- 86,99%	87%- 94,99%	95%- 100%
4.	Kritēriji										
4.1	demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts				skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā		skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā		skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina	
4.2.	atbalsta nepieciešamība	skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu				skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni		skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni vai pierakstu		skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to	
4.3	spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā				skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā		skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā		skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā	

4. Pedagogs 10 ballu skalu piemēro summatīvās vērtēšanas darbiem, ko veido saskaņā ar šādiem principiem:

4.1. summatīvās vērtēšanas darbam jābūt tādām, lai var iegūt drošu (atkārtojot mērījumu, iegūst tādus pašus rezultātus) un ticamu rezultātu (vērtē to sasniedzamo rezultātu apguvi, kuri tika mācīti proporcionāli mācību procesā veltītajam laikam);

4.2. skolēnam ir iespēja demonstrēt sniegumu, kas atbilst vērtējumam 10 ballu skalā;

4.3. summatīvās vērtēšanas darbā kopumā ir sabalansētas iespējas demonstrēt prasmes gan tipveida, gan nepazīstamā situācijā, dažādos kontekstos un skolēna izzīņas darbības līmeņos;

4.4. lielāks punktu skaits tiek piešķirts būtiskajiem sasniedzamajiem rezultātiem un kritērijiem.

5. Skolēna mācību sasniegumu vērtējumu mācību priekšmetā 10 ballu skalā atbilstoši šiem noteikumiem, plānotajiem skolēnam sasniedzamajiem rezultātiem mācību jomā, kā arī mācību priekšmeta programmai konkrētā klasē detalizētāk nosaka mācību priekšmeta pedagogs.

Pieteikums vērtējuma uzlabošanai

Skolēna vārds, uzvārds _____

Klase _____

Pieteicēja vārds, uzvārds _____

Mācību priekšmets, kurā vēlas uzlabot gada vērtējumu _____

Lūdzu aprakstīt iemeslu, kāpēc esošais vērtējums neapmierina

Lūdzu aprakstīt, kādas darbības ir veiktas, lai uzlabotu zināšanas pirms pildīt pieteikto darbu

Datums _____

Paraksts _____